



Handwerklicher Mitarbeiter(in) z. B. als Maler, Sanitärinstallateur oder Allrounder (m/w/d) in Vollzeit

Beginn: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Die Buhlmann Immobilien-Gruppe ist ein mittelständisches Unternehmen mit rd. 20 Mitarbeitern und realisiert mit der Buhlmann Immobilien-Gesellschaft mbH Neubauprojekte im Bereich Wohnen und Gewerbe. Außerdem werden mit der „Buhlmann & LMB Immobilienverwaltungs GbR“ die im eigenen Bestand befindlichen Immobilien verwaltet. Ein besonderes Augenmerk liegt dabei auf der Nachhaltigkeit und der Energieeffizienz der Neubauprojekte und der umfänglichen Betreuung der Bestandsimmobilien.

Beschreibung der Aufgabenbereiche

- Handwerkliche Betreuung unseres eigenen Immobilienbestandes mit Wohn- und Gewerbeobjekten im Raum Bremen
- Wahrnehmung von handwerklichen Aufgaben und Tätigkeiten, die bei einer ordnungsgemäßen Verwaltung und Instandhaltung von Immobilien erforderlich sind.
- Dies betrifft beispielsweise die Durchführung von Malerarbeiten, Sanitärinstallationen, aber auch sonstige Instandhaltungsarbeiten wie z. B. die Ausführung von kleineren Trockenbauarbeiten, Reparaturarbeiten an Fenstern/Türen, Austausch von Sanitärgegenständen (Armaturen, ggf. Waschbecken o. ä.), Badsanierungen, Bodenbelagsarbeiten, Überprüfung/Befestigung/Austausch von Schalterabdeckungen/Steckdosen/Leuchtmitteln, Demontage/Montage von Küchen/Küchenbauteilen, Wahrnehmung kleinerer Hausmeistertätigkeiten.

Was wir bieten

In unserem zukunftsorientierten, familiären Unternehmen mit idealen Rahmenbedingungen können wir einen gesicherten Arbeitsplatz bieten. Für die Ausführung der Arbeiten wird ein Firmenfahrzeug zur Verfügung gestellt. Erforderliche Instandsetzungsarbeiten werden über unser Verwaltungsteam koordiniert und unterstützt, um alle diese ordnungsgemäß umsetzen zu können. Die Arbeiten finden vorwiegend in bereits fertigen Mietobjekten (geschlossenen Räumen) statt, nicht auf Rohbau-Baustellen.

Anforderungen

- Eine qualifizierte Ausbildung und/oder nachweisliche Berufserfahrung in einem handwerklichen Beruf (z. B. im Bereich Maler, Trockenbau, Sanitär, Elektro, o. ä.) wird gewünscht.
- Handwerkliches Geschick, um kleinere Reparaturen oder Arbeiten in verschiedenen Gewerken/Bereichen durchführen zu können.
- Führerschein der Klasse B
- Deutschkenntnisse in Schrift und Wort für die Kommunikation mit unserem Verwaltungsteam (z. B. per E-Mail, Telefon) und die Abstimmungen mit unseren Mietern und Handwerksunternehmen.
- Ihre persönlichen Eigenschaften: zuverlässig, teamorientiert, eigenständig, strukturiert, gepflegtes und höfliches Auftreten gegenüber unseren Mietern/Geschäftspartnern.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung per E-Mail an:

Buhlmann & LMB Immobilienverwaltungs GbR, Frau Margrit Kroschel, Bürgermeister-Spitta-Allee 49, 28329 Bremen. E-Mail: mkroschel@buhlmann-immobilien.de, Telefon: 0421 / 34966-22